SPTRANS

BILHETE ÚNICO ESTUDANTE

MANUAL DE INSTRUÇÕES PARA ESTUDANTES

Leia atentamente as instruções contidas neste manual antes de iniciar o processo.

Revisado em dezembro/2012

ÍNDICE

Este manual contém instruções básicas sobre o bilhete único estudante.

*Para obter mais informações, consulte o “**Regulamento de procedimentos para estudantes e professores**”, disponível no site.*

1. INTRODUÇÃO

O bilhete único estudante é um cartão utilizado para pagamento das passagens no Sistema de Transporte Coletivo Urbano Municipal, que proporciona desconto de até 50% no pagamento das tarifas de ônibus, microônibus e trens do Metrô e da CPTM, e permite realizar até 4 viagens nos ônibus e microônibus da capital, no período de 2 horas, pagando apenas uma tarifa escolar (1/2 tarifa).

Escolha o seu cartão e desfrute, também, as vantagens oferecidas pelas entidades de representação estudantil (UMES – União Municipal dos Estudantes Secundaristas e UNE – União Nacional dos Estudantes).

Bilhete Único Estudante só Cota – Educação Básica e Educação Superior
(1º Cartão e Revalidação)

R$ 15,00 (5 tarifas de ônibus vigente)*

2ª via - ***R$ 30,00*** (10 tarifas de ônibus vigente)*

Desconto de até 50% nas passagens
(Ônibus/Metrô/CPTM).

Bilhete Único Estudante UMES – Educação Básica
(1ª ou 2ª via e Revalidação)

R$ 39,00 (13 tarifas de ônibus vigente)*

Desconto de até 50% nas passagens (Ônibus/Metrô/CPTM) e em atividades de esporte, cultura, lazer e outros proporcionados pela UMES.

Bilhete Único Estudante UNE – Educação Superior
(1ª ou 2ª via e Revalidação**)

R$ 39,00 (13 tarifas de ônibus vigente)*

Desconto de até 50% nas passagens (Ônibus/Metrô/CPTM) e em atividades de esporte, cultura, lazer e outros proporcionados pela UNE.

** A tarifa oficial vigente para o Sistema Ônibus na data da solicitação (tarifa atual R$ 3.00).*
*** Revalidação: Prorrogação do prazo de validade do cartão por mais um ano/semestre. O processo de revalidação é pago; custa o mesmo preço da 1ª via do cartão a ser revalidado.*

2. REQUISITOS PARA OBTER O CARTÃO

- Estar cursando: ensino fundamental, médio, superior ou cursos técnicos e profissionalizantes reconhecidos pelas autoridades competentes e cadastrados na SPTrans, para obter cotas para o Sistema Ônibus e/ou Sobre Trilhos (Metrô/CPTM);

- Residir a mais de 1 quilômetro da instituição de ensino que freqüenta;

- Disponibilidade de transporte coletivo urbano no percurso entre a residência e a instituição de ensino;

- Freqüentar curso sediado no Município de São Paulo para obter as cotas de créditos eletrônicos escolar para o sistema ônibus e micro-ônibus da capital*;

- A instituição de ensino e o curso devem estar cadastrados no Sistema de Bilhete Único Escolar;

- Não ser beneficiário de gratuidades oferecidas a passageiros especiais (idosos e pessoas com deficiência).

Importante: **Se você freqüenta cursos sediados fora do município de São Paulo não tem direito às cotas para o sistema ônibus e micro-ônibus da capital, porque a legislação municipal estabelece que para ter direito ao benefício, o curso precisa estar sediado no município de São Paulo. (Dec. nº 1060/48). Veja mais detalhes no Manual de Procedimentos para estudantes e professores, disponível no site http://estudante.sptrans,com,br.*

3. NÃO TEM DIREITO AO BENEFÍCIO

- Quem freqüenta cursos livres: línguas, dança, etc.

- Quem freqüenta cursos preparatórios para o vestibular;

- Quem freqüenta cursos não reconhecidos, descredenciados e/ou instituições de ensino não autorizadas;

- Quem reside próximo à instituição de ensino (menos de 1 quilômetro);

- Para o sistema ônibus e micro-ônibus da capital, quem freqüenta cursos sediados fora do município de São Paulo;

- Quem já é beneficiário de gratuidade no sistema de transporte coletivo urbano oferecido na cidade de São Paulo;

- Crianças menores de 6 anos de idade (porque não pagam passagem);

- Durante o período de realização de estágios;

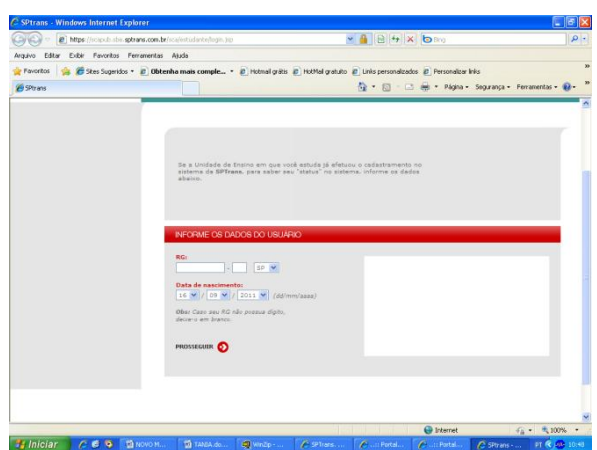
- Quem frequenta cursos cuja duração seja inferior a 1 semestre (seis meses);

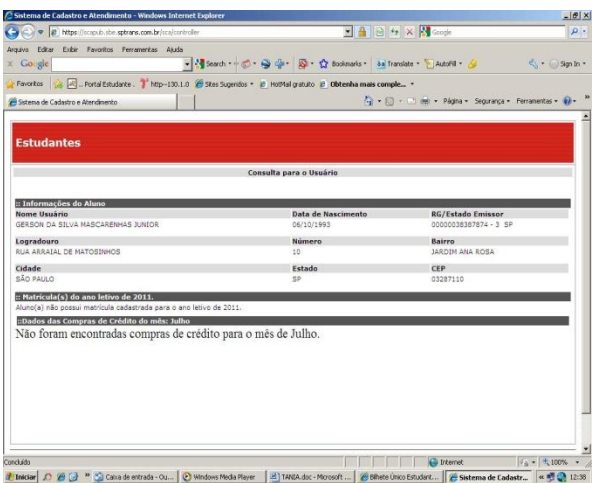
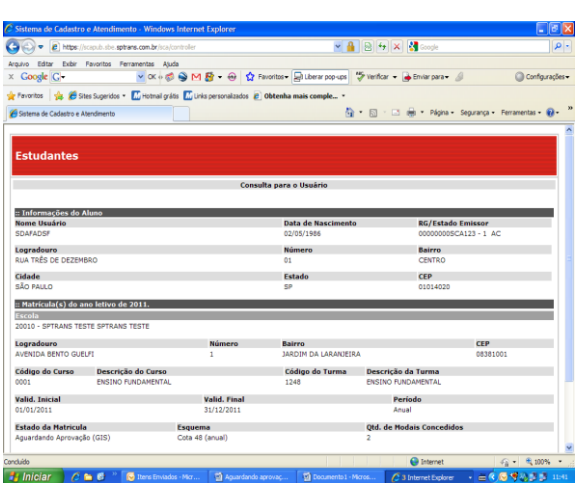
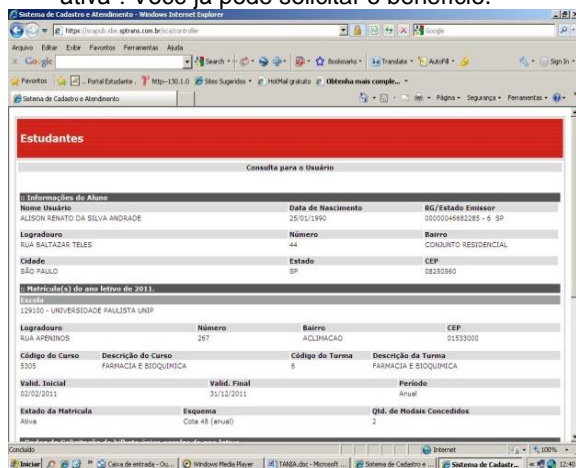
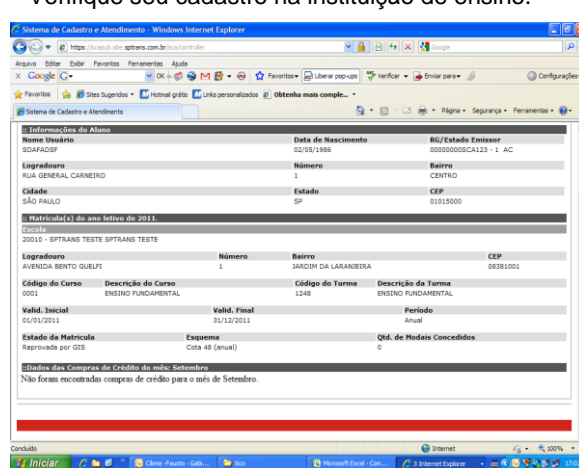
4. CADASTRAMENTO DE ESTUDANTE

Se você deseja obter o bilhete único estudante, para utilização exclusiva no sistema de transporte coletivo urbano disponível na cidade de São Paulo (ônibus e micro-ônibus da Capital, Metrô e trens da CPTM), manifeste sua intenção no momento da matrícula. A instituição de ensino enviará sua matrícula à SPTrans para processamento (GIS), que consiste na análise dos seus dados cadastrais, cálculo da distância entre sua residência e a instituição de ensino, oferta de transporte coletivo no percurso, para verificar se você possui os requisitos para obter o benefício.

Consulte a situação de seu processo acessando o site http://estudante.sptrans.com.br , no "*link*" Consulta, ou ligue para a Central 156 e solicite informações.

Após a liberação da matrícula você pode continuar no site e fazer o pedido via "WEB" no "link" Solicitação On Line. Siga o passo-a-passo e verifique a situação de sua matrícula e os procedimentos a serem adotados para obter a liberação.

1º Passo: Preencha os campos com seus dados cadastrais e prossiga.

2º Passo: Identifique a situação da matrícula: No caso abaixo você ainda não consta no banco de dados do sistema. Solicite na instituição de ensino o envio da matrícula.

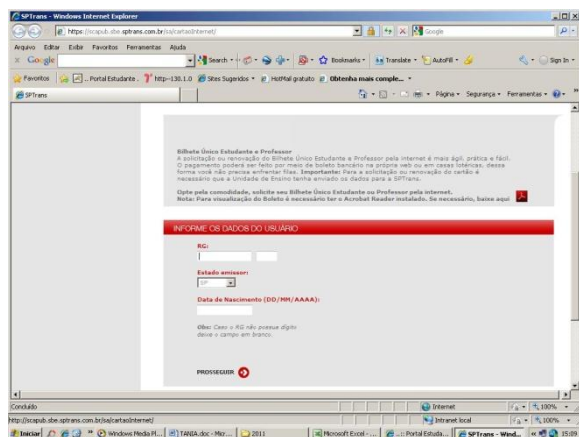
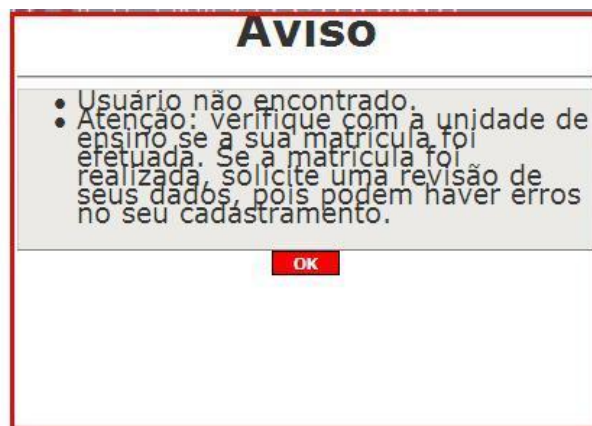
2º Passo: Identifique a situação da matrícula. No caso abaixo você já consta do banco de dados do sistema, mas a instituição de ensino não enviou a matrícula. Solicite o envio.

2º Passo: Identifique a situação da matrícula: No caso abaixo sua matrícula foi enviada e está "em processamento". Aguarde e tente novamente mais tarde.

2º Passo: Sua matrícula foi aprovada e está "ativa". Você já pode solicitar o benefício.

2º Passo: sua matrícula foi "reprovada pelo GIS". Verifique seu cadastro na instituição de ensino.

Se você já está matriculado, deseja obter o benefício, mas sua matrícula está "cancelada" ou "suspensa", verifique junto à instituição de ensino se a sua matrícula já foi enviada e se os seus dados cadastrais estão corretos, caso haja necessidade, solicite a correção e reenvio do cadastro na instituição de ensino.

5. REVALIDAÇÃO OU SOLICITAÇÃO DE 1ª E 2ª VIA DE BILHETE ÚNICO ESTUDANTE VIA "*WEB*"

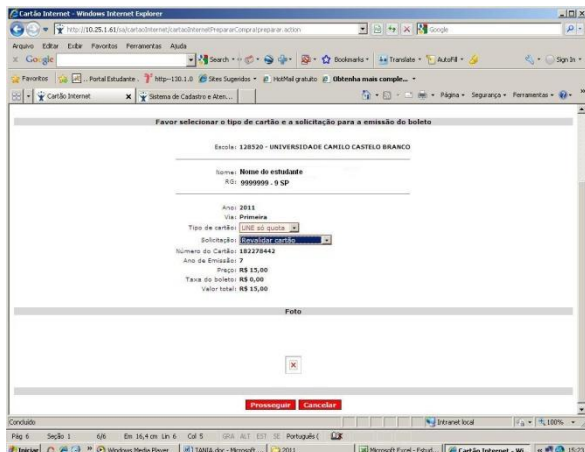
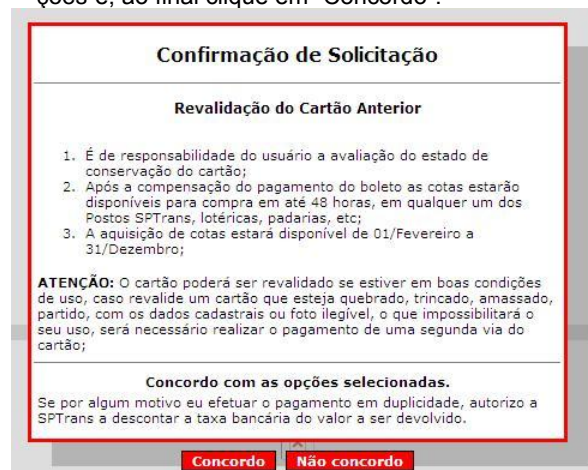
Se sua matrícula está "ativa", e seus dados cadastrais estão corretos, você pode avançar no processo e solicitar/revalidar o benefício via "WEB" continuando no site http://estudante.sptrans.com.br , no "*link*" Solicitação on line, ou se dirigir a um posto autorizado da SPTrans.

Siga o passo-a-passo para solicitação via "*WEB*". Se os dados cadastrais estiverem incorretos solicite, na instituição de ensino, a correção e o reenvio da matrícula.

No caso de solicitação de 2ª via, ligue antes para a Central 156 se estiver no município, ou para 0800-0550121 da CPTM se estiver fora do município, e solicite o cancelamento.

1º Passo: No item 2 do "Canal do Estudante" preencha os campos com seus dados cadastrais e prossiga.

2º Passo: Essa mensagem aparece quando a instituição de ensino ainda não enviou a sua matrícula para aprovação. Solicite o envio.

3º Passo: Escolha um novo cartão ou a revalide

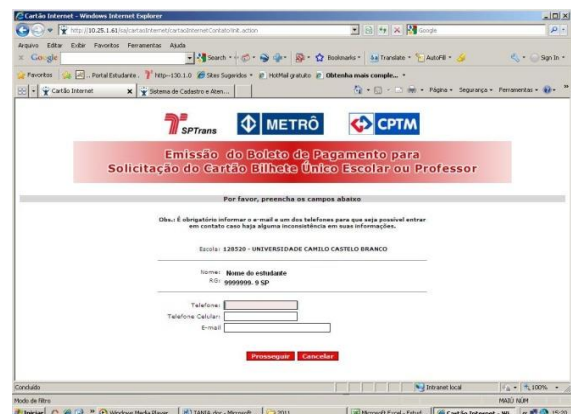
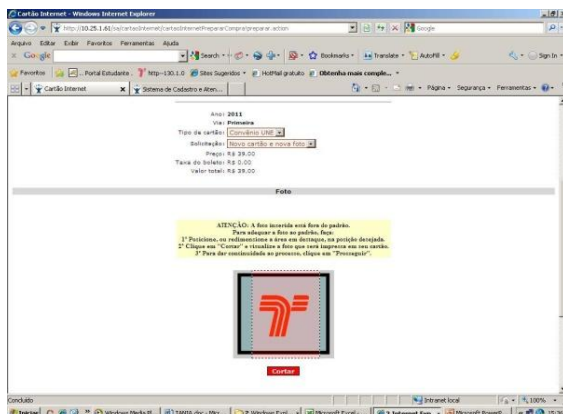
4º Passo: Se optou pela revalidação, leia as instru-

aquele que você possui e prossiga.

ções e, ao final clique em “Concordo”.

A revalidação (reaproveitamento) do bilhete único estudante é como solicitar a 1ª via do cartão, só que reutilizando aquele que você já possui. O preço é o mesmo da 1ª via. O valor é destinado a cobrir os custos referentes aos serviços de atualização de informações no sistema, entre outros que independem da emissão de um novo cartão.

A revalidação permite a compra das cotas no ato (venda no período de fevereiro a dezembro) quando o processo é realizado nos postos autorizados da SPTrans. Nos casos de solicitação via “*WEB*” é necessário aguardar 2 dias úteis para comprar as cotas, prazo necessário para a confirmação do pagamento do pedido.

Não faça a opção de “Revalidação” se você não possui bilhete único estudante, ou se o seu cartão não estiver em boas condições de uso e armazenamento de créditos, pois quando confirmada a opção pela “Revalidação” o estudante arcará com os custos da emissão de 2ª via caso o cartão apresente mau funcionamento.

3º Passo: Você optou por um novo cartão. Escolha o tipo, verifique quanto custa e emita o boleto. Se quiser trocar a foto, faça o *upload*, aguarde a aprovação e depois emita o boleto.

4º Passo: Preencha os campos obrigatórios, imprima e pague o boleto na rede bancária no prazo de vencimento. Retire o novo cartão na Instituição de ensino, 20 dias do pagamento.

Para solicitar a 2ª via de Bilhete Único Estudante via “WEB” providencie, antes, o cancelamento da 1ª via, através de ligação à Central 156 se estiver no município, ou 0800-0550121 da CPTM se estiver fora do município, ou se dirigindo a um Posto autorizado da SPTrans, depois acesse o site http://estudante.sptrans.com.br , no “*link*” Solicitação on line, escolha o tipo de cartão desejado e faça a solicitação.

6. REVALIDAÇÃO OU SOLICITAÇÃO DE 1ª E 2ª VIA DE BILHETE ÚNICO ESTUDANTE NOS POSTOS AUTORIZADOS DA SPTRANS

Você sabe que pode revalidar (reaproveitar) o cartão que já possui, ou caso prefira, solicitar um novo nos postos autorizados da SPTrans. Antes de iniciar o processo, verifique a situação de sua matrícula e consulte o site da SPTrans: www.sptrans.com.br, Canal do Estudante, para verificar o endereço e o horário de atendimento do posto mais próximo, e não se esqueça de levar:

- Cédula de Identidade – RG *
- Bilhete Único Estudante - se deseja revalidar (reaproveitar) o cartão
- Fotografia 3 x 4 recente, em caso de inexistência no banco de dados da SPTrans, ou troca da foto já existente (atualização da fotografia)
- Dinheiro para pagar o serviço de revalidação/emissão do bilhete único estudante escolhido.

A revalidação (reaproveitamento) do bilhete único estudante é como solicitar a 1ª via do cartão, só que reutilizando aquele que você já possui. O preço é o mesmo da 1ª via. O valor é destinado a cobrir os custos referentes aos serviços de atualização de informações no sistema, entre outros que independem da emissão de um novo cartão.

Se for adquirir a 2ª via de bilhete único estudante só cota, lembre-se de que ela custa o equivalente a 10 tarifas vigentes. O preço está previsto em legislação (Dec. nº 28.323/89).

Se você optou pela revalidação (reaproveitamento) do seu cartão, só pode adquirir as cotas no ato da revalidação se o processo foi realizado em posto autorizado da SPTrans, na solicitação via "*WEB*" você deve aguardar 2 dias úteis para comprar as cotas (venda disponível no período de fevereiro a dezembro).

Os atendentes não estão autorizados a realizar serviços para pessoas não identificadas e/ou autorizadas, portanto os representantes de estudantes menores de 18 anos devem portar documentos próprios de aceitação nacional para identificação (RG, Carteira de Habilitação, etc.), além dos documentos do titular do benefício (estudante), para solicitar serviços.

Se você é maior de 18 anos e pretende enviar representantes ao posto, esses devem se apresentar devidamente identificados, portando documentos próprios e os do titular do benefício, além de uma "Autorização" assinada por você, cuja assinatura seja igual à do seu documento apresentado, pois por motivo de segurança os atendentes devem comparar a assinatura da autorização com a do documento do estudante.

Importante: * *Os estudantes que não possuem Cédula de Identidade – RG, RG Escolar, ou carteiras emitidas por autoridades competentes, devem comparecer a uma das Centrais de Atendimento, portando documento de aceitação no território nacional e declaração recente (máximo 30 dias a contar da data de emissão do documento) da instituição de ensino de que é aluno regularmente matriculado.*

7. RECEBIMENTO DO BILHETE ÚNICO ESTUDANTE

O novo bilhete único estudante que você solicitou estará disponível para retirada na instituição de ensino em até 20 dias a contar da data do pedido ou do pagamento (via *WEB*).

Ao recebê-lo verifique se seus dados cadastrais e sua fotografia estão corretos e perfeitamente legíveis. Se estiver tudo correto você já pode comprar as cotas. Dados incorretos e foto ilegível e/ou desatualizada dificultam a identificação do titular e podem acarretar a apreensão do cartão pelas equipes de fiscalização e/ou pelos profissionais do sistema.

Comunique à instituição de ensino a ocorrência de dados incorretos no seu cartão. A Instituição deverá reter e devolver o cartão à SPTrans, providenciar a correção e o reenvio do arquivo à SPTrans e, após a liberação, poderá ser solicitado um novo cartão. O procedimento é pago. Consulte o preço da 2ª via do bilhete que você escolheu.

No caso de foto ilegível ou trocada, você deve comparecer à Central do Bilhete Único Estudante (Rua XV de Novembro, 268 – Centro – São Paulo), portando documentos e o Bilhete Único Estudante a ser substituído. A operação poderá ser realizada sem qualquer custo para você.

8. EXTRAVIO DO BILHETE ÚNICO ESTUDANTE

Após a emissão, os lotes de cartões de Bilhete Único Estudante são retirados das dependências da SPTrans pelo serviço de correios para entrega nas instituições de ensino. Durante essa última etapa pode ocorrer o extravio de lotes de bilhetes por diversos motivos, tais como: endereço incorreto ou incompleto, estabelecimento fechado, ninguém para receber a remessa, etc.. Nesses casos, quando os lotes não retornam ao Setor de Remessa da SPTrans, essa só toma ciência do possível extravio mediante reclamação dos estudantes e/ou comunicação feita pelas instituições de ensino.

Após solicitar um novo Bilhete Único Estudante, consulte a posição de seu pedido acessando o site http://estudante.sptrans.com.br , no "*link*" Acompanhamento e retire o cartão na instituição de ensino.

Se após confirmação da disponibilidade não for possível retirar o cartão na instituição de ensino, e tendo expirado o prazo estabelecido pela SPTrans, pode ter ocorrido o extravio.

Nesse caso, solicite na instituição de ensino, o envio de uma correspondência à SPTrans oficializando o não recebimento do cartão/lote.

A SPTrans providenciará o imediato bloqueio dos cartão(ões) enviado(s) no lote para evitar o uso indevido, e a emissão de novo(s) bilhete(s) sem qualquer custo.

9. QUANTIDADE MENSAL DE COTAS

A quantidade mensal de cotas a que você tem direito é baseada na estrutura do seu curso.

Os estudantes de cursos regulares, como ensinos Fundamental, Médio e Superior (graduação), podem receber a cota completa, pois os cursos são estruturados de acordo com o estabelecido na LDB – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

Já os estudantes de cursos técnicos e profissionalizantes, à distância, com freqüência flexível, de pós graduação, mestrado, doutorado, entre outros que possuem estrutura diversificada, podem ter a cota fracionada em virtude disso, e diversos outros fatores.

Para saber a quantidade de cotas a que tem direito você pode consultar o site http://estudante.sptrans.com.br . No comprovante de compra de cotas está disponível a quantidade de créditos que ainda pode ser comprada no mês.

10. REVISÃO DE COTAS

Há situações em que você pode solicitar a revisão das cotas mensais.

Se você se enquadra em alguma dessas situações, consulte o "***Regulamento de procedimentos para estudantes e professores***", disponível no site http://estudante.sprtrans.com.br, no "link" Regulamentos, verifique os procedimentos a serem adotados e solicite a revisão de suas cotas.

- Mudança de endereço;

- Mudança de Instituição de Ensino;

- Freqüenta mais de uma Instituição de Ensino;

- Freqüenta a mesma instituição em horários não compatíveis;

- **Estudante-professor;**

- Quantidade de modais concedida insuficiente;*

- Freqüenta cursos à distância, com freqüência flexível, pós graduação, mestrado, doutorado, outros;

** Exceto nos casos em que o estudante freqüenta cursos sediados fora do município de São Paulo.*

11. COTA PARA O MÊS DE JULHO

No mês de julho os estudantes têm direito às cotas de créditos eletrônicos escolar. Veja no demonstrativo abaixo as quantidades que você tem direito:

Cota mensal	**Quantidade mensal disponível para cada modalidade de transporte**											**Cota Total**
	Fev	**Mar**	**Abr**	**Mai**	**Jun**	**Jul***	**Ago**	**Set**	**Out**	**Nov**	**Dez**	
48	48	48	48	48	48	**24**	48	48	48	48	24	480
38	38	38	38	38	38	**18**	38	38	38	38	20	380
28	28	28	28	28	28	**14**	28	28	28	28	14	280
18	18	18	18	18	18	**08**	18	18	18	18	10	180
10	10	10	10	10	10	**04**	10	10	10	10	06	100

* *Os estudantes que terminarem o curso no 1º semestre do ano letivo, e aqueles cuja instituição de ensino ainda não tenha realizado a "Renovação Semestral", não terão direito à cota de Julho.*

12. AQUISIÇÃO DAS COTAS – COMO E ONDE COMPRAR

O bilhete único estudante que você adquiriu não contém créditos. Para usufruir o desconto concedido aos estudantes você deve comprar as cotas a que tem direito, podendo dividi-las em até 10 vezes no decorrer do mês.

- Postos autorizados, Lotéricas, Metrô, estabelecimentos comerciais

Você pode comprar as cotas de créditos eletrônicos escolar a que tem direito nos diversos canais de venda distribuídos pela cidade (postos autorizados da SPTrans, casas lotéricas, estações do metrô, bancas de jornais, farmácias, mercados, etc.).

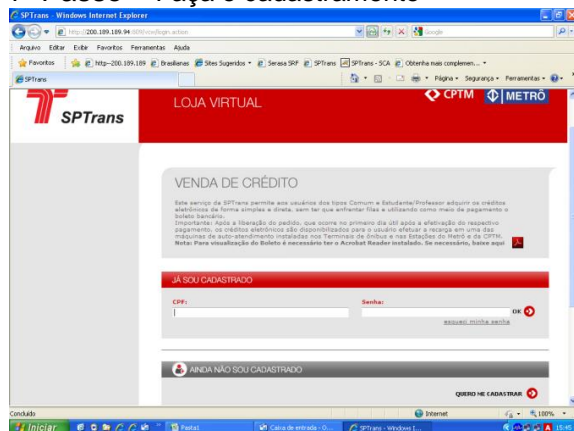
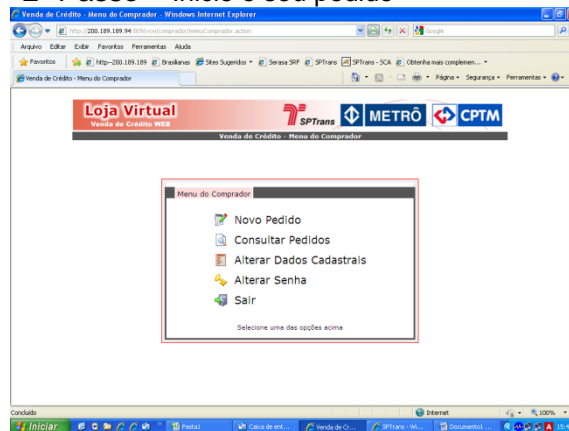
- VIA "WEB"

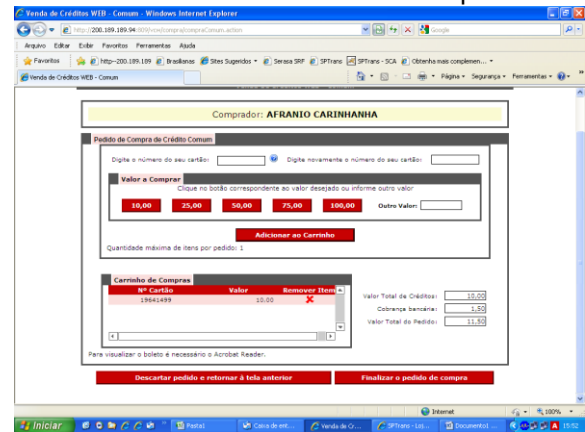
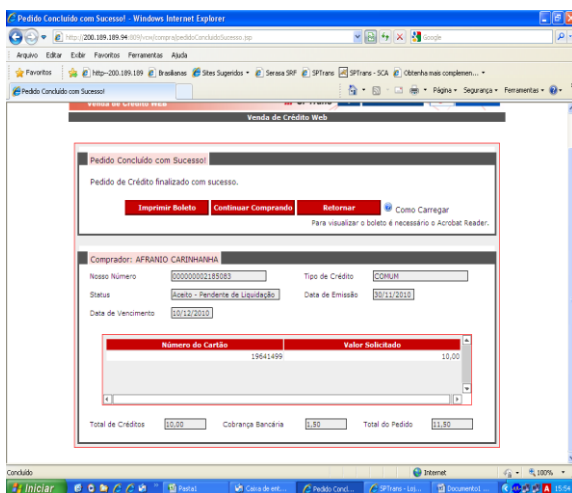
Para comprar a cota via "*web*" você precisa se cadastrar antes e o valor mínimo de compra é R$ 45,00 (quarenta e cinco Reais).

Se você ainda não possui CPF precisará utilizar o de um de seus pais ou responsável.

Acesse o site http://estudante.sptrans.com.br , no "*link*" Créditos. Você será direcionado para a "Loja Virtual.

Siga o passo-a-passo e compre sua cota de créditos eletrônicos escolar.

1º Passo – Faça o cadastramento

2º Passo – Inicie o seu pedido

3º Passo – escolha o tipo de crédito

4º Passo – Preencha o valor da compra

5º Passo – Finalize seu pedido

6º Passo – Imprima e pague o boleto

Pedido de Compra de Crédito Comum

Ao total dos créditos adquiridos pela Internet será acrescido somente o valor de R$ 1,50 referente à cobrança bancária.

Vantagens:

a) Rapidez - ao adquirir os créditos eletrônicos pela Internet você evita filas.
b) Facilidade - a recarga dos créditos é feita nas máquinas de auto-atendimento.
c) Comodidade - o pagamento do boleto pode ser feito em qualquer agência bancária, casa lotérica ou pela Internet.

Efetue o pagamento do boleto bancário no valor total exato do seu pedido, incluindo centavos. Isso garantirá a liberação dos créditos no dia útil seguinte ao do pagamento, a partir das 10 horas.

Para acompanhar seu pedido, acesse: www.sptrans.com.br

Para mais esclarecimentos, envie e-mail para lojavirtualweb@sptrans.com.br ou ligue para nossa Central de Atendimento no telefone 3106-1003, de segunda a sexta-feira, das 8 às 17 horas.

CEDENTE : São Paulo Transporte S/A — RECIBO DO SACADO

Nome do Cliente	Data de Vencimento	Valor Cobrado
AFRANIO CARINHANHA	10/12/2010	11,50

Agência / Código do Cedente	Nosso Número	Autenticação Mecânica
2873/063867-6	24000000002185083-0	

CAIXA | 104-0 | 10490.63868 76000.200048 00218.508372 4 48120000001150

Local de Pagamento: Preferencialmente nas Casas Lotéricas, Agências da Caixa
Vencimento: 10/12/2010

Cedente: São Paulo Transporte S/A
Agência / Código do Cedente: 2873/063867-6

Data Documento	Nº do Documento	Espécie Doc.	Aceite	Data Processamento
30/11/2010	2185083	OU	N	30/11/2010

Nosso Número: 24000000002185083-0

Uso do Banco	Carteira	Espécie	Quantidade	Valor
	SR	R$		

(=) Valor do Documento: 11,50

Instruções (Texto de responsabilidade do cedente)
NÃO RECEBER APÓS O VENCIMENTO
NÃO RECEBER VALOR DIFERENTE DO IMPRESSO NO DOCUMENTO
NÃO RECEBER PAGAMENTO EM CHEQUE

(-) Desconto: **************************
(-) Outras Deduções / Abatimento: **************************
(+) Mora / Multa / Juros: **************************
(+) Outros Acréscimos: **************************
(=) Valor Cobrado: 11,50

Unidade Cedente: São Paulo Transporte S/A

Sacado / Sacador / Avalista: AFRANIO CARINHANHA 41241614504
RUA SANTA RITA D'OESTE, 300
04323-060 VILA DO ENCONTRO - SÃO PAULO SP

Código de Baixa
Autenticação Mecânica — FICHA DE COMPENSAÇÃO

7º Passo – Após a confirmação do pagamento faça a recarga dos créditos adquiridos, apresentando seu cartão em uma máquina de recarga disponível em terminais de ônibus, e estações do Metrô e CPTM. A confirmação ocorre no dia seguinte ao pagamento, exceto nos finais de semana.

13. BLOQUEIO DE BILHETE

Se você teve seu bilhete único estudante **perdido, roubado ou extraviado**, ligue para a Central 156 se estiver no município, ou para 0800-0550121 da CPTM se estiver fora do município, ou ainda, dirija-se a um posto autorizado da SPTrans e solicite imediatamente o bloqueio do cartão. Não se esqueça de levar documentos.

Enquanto o bilhete estiver sob sua responsabilidade você responderá por todas as ocorrências realizadas com o cartão. Quanto antes solicitar o bloqueio, melhor.

O benefício é de uso pessoal e intransferível e o uso indevido pode acarretar a apreensão e cancelamento do cartão e a suspensão do benefício.

A SPTrans garante a devolução do saldo existente no cartão na data e horário do registro da ocorrência de bloqueio. A restituição é feita em créditos eletrônicos de viagem; não há devolução de saldo de créditos eletrônicos em pecúnia.

Se o seu Bilhete Único Estudante estiver **danificado, trincado, sem sinal ou apresentando mau funcionamento** os atendentes da Central 156 não tem permissão de cancelá-lo. Você deve dirigir-se a um Posto autorizado da SPTrans e apresentar o cartão para análise. Se, ainda assim, não for possível restaurá-lo, é aconselhável a substituição.

Se você reside fora do Município de São Paulo pode solicitar o bloqueio do seu Bilhete Único Estudante através de ligação ao serviço 0800-0550121 da CPTM.

Em qualquer das situações, se o seu Bilhete Único Estudante foi cancelado, e houver saldo retido, você pode reavê-lo dirigindo-se a um Posto autorizado da SPTrans após solicitar e receber o novo Bilhete Único Estudante.

Se, por algum motivo, você não deseja obter a 2ª via do bilhete único estudante, pode reaver o saldo retido adquirindo a 2ª via de um bilhete único comum, ou fornecendo o cartão para a transferência do saldo. O serviço é pago, custa o equivalente a 7 tarifas de ônibus, pois há os custos da atualização das informações no sistema, rastreamento e disponibilização do saldo para restituição, entre outros, que independem da emissão de um novo cartão. O saldo será devolvido em créditos de viagem do tipo comum, para pagamento do valor integral da tarifa.

A SPTrans não efetua a devolução de saldo de créditos de viagem em pecúnia.

14. CONTROLE DO BENEFÍCIO - AUDITORIA E FISCALIZAÇÃO

O bilhete único estudante que você adquiriu é de uso pessoal e intransferível. Por isso, sempre que solicitado pelos profissionais do sistema, você deve apresentá-lo e, se for preciso, um documento oficial com fotografia para auxiliar na identificação.

Se for constatada qualquer irregularidade, ou o uso indevido do benefício, seu cartão poderá ser apreendido e encaminhado à SPTrans para cancelamento.

As auditorias são análises periódicas realizadas nos relatórios de utilização de cartões de benefício. Durante esses trabalhos se for constatado o uso fora dos parâmetros de normalidade o bilhete será bloqueado sem prévio aviso.
Tanto nos casos de apreensão de cartões pelos profissionais do sistema, quanto nos de bloqueio em virtude de auditoria, para reaver o benefício o titular deve dirigir-se munido de documentos à Central de Atendimento do Bilhete Único Escolar (Rua XV de Novembro, 268 – Centro – São Paulo).

15. INFORMAÇÕES ÚTEIS

- *Central 156* (ligações dentro do Município)
  Informações e cancelamento de cartões de todos os tipos. Funciona 24 horas.

- *CPTM: 0800-0550121* (ligações de fora do Município)
  Cancelamento de cartões. Funciona de 2ª a 6ª feira das 5h às 22h, e aos sábados das 6h às 18h.

- *Central do Sistema de Bilhete Único Escolar*
  Informações e recepção de documentos. Funciona de 2ª a 6ª feira das 8h às 17h.
  SPTrans: Rua XV de Novembro, 268 térreo – Centro – São Paulo – SP

- *Fale com a EMTU – 0800 7240555* - informações sobre o benefício do passe escolar para estudantes/professores de cursos sediados fora do município de São Paulo.

- *Internet*
  Canal do Estudante: http://estudante.sptrans.com.br
  Orientações e serviços para estudantes, professores e instituições de ensino

- *E-mail*
  cartãoescolar@sptrans.com.br
  escolarvirtual@sptrans.com.br

- *Site*
  www.sptrans.com.br